



## PERJANJIAN KERJA SAMA

## ANTARA PROGRAM STUDI PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN UNIVERSITAS NEGERI MALANG DENGAN KOMPETENSI KEAHLIAN OTOMATISASI DAN TATA KELOLA PERKANTORAN SMKS PGRI PAKISAJI

## TENTANG KERJA SAMA PENDIDIKAN, PENELITIAN, PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT DAN PENINGKATAN SUMBER DAYA MANUSIA

NOMOR: 5.1.207/UN32.4/KS/2023 NOMOR: 058/C4/SMK.PGRI/I/2023

Pada hari ini *Kamis* tanggal **Lima** bulan **Januari** Tahun **2023** (Dua Ribu Dua Puluh Tiga) yang bertanda tangan di bawah ini:

- 1. Dr. Madziatul Churiyah, S.Pd., M.M: Koordinator Prodi Pendidikan Administrasi Perkantoran (PADP) oleh karena itu sah mewakili dan bertindak untuk dan atas nama Program Studi Pendidikan Administrasi Perkantoran Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Malang, yang berkedudukan di Jalan Semarang 5, Malang, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KESATU.
- 2. Meita Dwiantari, S.Pd: Ketua Kompetensi Keahlian Otomatisasi Dan Tata Kelola Perkantoran oleh karena itu sah mewakili dan bertindak untuk dan atas nama Kompetensi Keahlian Otomatisasi Dan Tata Kelola Perkantoran, SMKS PGRI Pakisaji yang berkedudukan di Jl. Flamboyan No.41, Pakisaji, Kec. Pakisaji, Malang, Jawa Timur 65162 selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA.

PIHAK KESATU dan PIHAK KEDUA selanjutnya disebut PARA PIHAK dengan ini sepakat untuk bersama-sama membuat Rancangan Implementasi Kerja Sama mengenai Pengembangan Pendidikan, Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat, dan Peningkatan Sumber Daya Manusia yang dilaksanakan oleh PARA PIHAK seperti diatur dalam pasal sebagai berikut.

Paraf Pihak I	Paraf Pihak II